

ノウフクマルシェ  
農福連携マルシェ 2023「秋の収穫祭」  
出店施設・事業所 募集要領

1 開催日程

令和5年10月11日(水)～12日(木) 2日間  
午前10時～午後6時

2 会場

鹿児島中央駅アミュプラザ1階 AMU広場  
(鹿児島市中央町1番1号)

3 主催

鹿児島県

4 運営事務局

一般社団法人かごしま障がい者共同受注センター

5 後援

鹿児島県社会就労センター協議会

6 募集内容

(1) 参加対象施設・事業所

県内の障害者就労継続支援A型事業所及びB型事業所

※離島からの出店については、予算の範囲内で一部補助があります。詳細は、運営事務局へご確認ください。

(2) 出店に際しての注意事項

① 商品について

ア 障害者就労施設・事業所等で生産、製作した商品を対象とします。

イ 原則として2日間とも出店していただくことが条件となります。

ウ 応募多数の場合は農産物等の出店を優先しますのであらかじめ御了承ください。

② 販売スペース等について

ア 農産物・加工食品等の1施設・事業所の出店スペースは、1張:幅360cm×奥行360cmです。(1張:幅約2.67cm×奥行約2.67cmになる場合もあります)

イ 農産物・加工食品等の標準売り台のサイズは、幅180cm×奥行60cm×高さ70cmです。

ウ 冷凍・冷蔵ショーケース等の什器を使用する場合、リース料金の50%を負担願います。また、什器運搬費についても別途負担願います。

エ 出店ブース配置等は、出店品目・数量等を考慮し、主催者側で決定します。

オ 火気及びガスの使用はできません。(電熱器は使用可)

- ③ 商品の届出等について  
加工食品を販売する場合は、保健所への届け出が必要ですので、施設・事業所が事前に届出を行い、「営業許可証」の写しを提出してください。
- ④ 商品の品質表示等について  
商品については、事前に栄養成分表示が明記されたラベル、商品の品質表示の現物もしくは写しを運営事務局へ提出いただき、食品表示等の要件を満たす商品を出品の対象とします。
- ⑤ 苦情・事故処理等について  
商品及び販売等に対するクレーム、事故等につきましては、出店施設・事業所の責任において処理・解決するものとします。
- ⑥ 会場内での試飲・試食について  
会場内での試飲・試食については、各販売ブースで行うこと。
- ⑦ JR九州への物販手数料について  
ア JR九州に支払う物販手数料は、売上高(内税)の10%です。  
イ 各日、午後6時以降に運営事務局が各ブースに伺いますので、その際に売上高の申告を行ってください。  
過少申告等のないよう良心に従って申告をお願いいたします。  
ウ 物販手数料は、マルシェ終了後、売上詳細集計書(後日運営事務局から送付)により運営事務局へ報告後、指定の口座に振込んでいただきます。
- ⑧ 出店費用について  
⑦のほか、出店に掛かる経費(職員・利用者の参加に掛かる交通費、商品の運送経費、保険料等)は、すべて出店施設・事業所の負担となります。
- ⑨ 開催の中止について  
中止する場合は、メールのほか、県のホームページでお知らせします。
- (3) 当日の運営体制等について
- ① 金銭管理について  
期間中の金銭管理(売上金・釣銭等)は、すべて出店施設・事業所で行ってください。
- ② 商品販売について  
ア 販売は、出店施設・事業所の職員及び利用者が行うものとします。  
イ 販売時間は各日ともに午後6時までです。途中で商品が売り切れることがないように、準備をお願いします。完売しても途中で撤収することはできません。  
ウ 販売に際し必要となるレジ及び用度品(包装紙、紙袋等)は、すべて出店施設・事業所で準備をしてください。

③ 商品管理について

- ア 商品の管理は、出店施設・事業所の職員が行うものとします。
- イ 1日目の終了時、商品を整理し白布・ビニールシート等を掛けて退出してください。
- ウ 会場では、1日目の終了時間から翌日開始時間まで、夜間警備員を配置し管理を行いますが、貴重品等は出店施設・事業所で管理をお願いします(盗難・紛失等があっても主催者側では責任を負いません)。

④ 商品表示等について

- ア 販売する商品には必ず、品質表示、価格表示のシール・ラベル等をつけてください。
- イ プライスカード、ポップカード等は、出店施設・事業所で準備をしてください。

⑤ 服装・コンプライアンス等について

- ア 来場者が不快とならない服装でお願いします。(施設・事業所のユニフォームでの販売は構いません。)
- イ 販売員は、当日ネームホルダーを配布しますので、着用してください。
- ウ 携帯電話はマナーモードとし、会場内での通話は御遠慮願います。

(4) 展示・販売商品の搬入及び駐車場について

① 搬入・搬出時間について

- ア 搬入は、各日とも午前7時30分から午前9時30分までに完了してください。後日お知らせする「搬入時間割」に従って搬入してください。
- イ 指定された搬入口、経路を利用し速やかに行ってください。搬入後の車両は、指定の駐車場へ移動してください。
- ウ 搬出は、最終日の午後6時以降行ってください。開催時間内の搬出はできません。

② 駐車について

- ア 商品運搬用の車両及び販売・係員等の車両については、あらかじめ車種と登録番号を運営事務局へ届け出てください。届出のあった車両は、終日1,000円で駐車場を利用できます。
- イ 事前に届け出がない車両は、各自一般有料駐車場を利用してください。

7 事前説明会について

出店が決定した施設・事業所を対象とした事前説明会を開催しますので、必ず参加してください。事前説明会の開催については、別途通知します。

ア 日時 令和5年9月13日(水) 13時30分～15時00分

イ 場所 鹿児島県社会福祉センター 7階大会議室

ウ 提出書類

- ・ 営業許可証
- ・ 栄養成分表示の明記された商品のラベル等の現物又は写し  
(該当する商品を販売する場合)
- ・ JR九州に対する誓約書及び反社会的勢力でないことの表明・確約に関する同意書, 車両の臨時入場申請書

8 申込み後のキャンセルについて

令和5年9月13日(水)以降のキャンセルはできませんので、御了承ください。

9 問合せ先

【運営事務局】

一般社団法人かごしま障がい者共同受注センター

〒890-8517 鹿児島市鴨池新町1番7号(県社会福祉センター4階)

TEL:099-206-5210 FAX:099-250-9358

MAIL:info@k-kyodo.jp 担当:溝口・羽生

### (参考) 農福連携マルシェ開催実績

※ 商品の事前準備に当たっての参考としてください。

	日時	参加事業者数	施設利用者の参加人数	来場者数
第1回	H28.10.12(水)～ H28.10.13(木)	30事業所	79人	6,000人
第2回	H29.3.2(木)～ H29.3.3(金)	32事業所	95人	10,000人
第3回	H29.10.17(火)～ H29.10.18(水)	34事業所	134人	9,000人
第4回	H30.3.1(木)～ H30.3.2(金)	35事業所	172人	13,500人
第5回	H30.10.15(月)～ H30.10.16(火)	33事業所	159人	8,000人
第6回	H31.3.10(日)～ H31.3.12(火)	33事業所	157人	13,000人
第7回	R1.10.9(水)～ R1.10.10(木)	30事業所	116人	9,000人
第10回	R4.3.14(月)～ R4.3.16(水)	24事業所	10人	3,000人
第11回	R4.10.14(金)～ R4.10.15(土)	25事業所	77人	8,500人
第12回	R5.3.3(金)～ R5.3.4(土)	28事業所	45人	7,000人

※第8回・第9回は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、オンライン販売により実施。